

Директор АНО ДПО «Автошкола «Главная дорога»



УТВЕРЖДАЮ

И. В. Бережная

«06» августа 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о платных образовательных услугах АНО ДПО «Автошкола «Главная дорога»

1. Общие положения

1.1 Положение о платных образовательных услугах предоставляемых АНО ДПО «Автошкола «Главная дорога» разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом РФ "Об образовании" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 N 99-ФЗ, от 07.06.2013 N 120-ФЗ, от 02.07.2013 N 170-ФЗ, от 23.07.2013 N 203-ФЗ, от 25.11.2013 N 317-ФЗ), Главой 3 Закона РФ "О защите прав потребителей" от 07.02.92 N 2300-1 (ред. от 28.07.2012 с изменениями, вступившими в силу с 01.01.2013), Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом АНО ДПО «Автошкола «Главная дорога».

1.2 Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в АНО ДПО «Автошкола «Главная дорога» (далее организация) обучающимся в учреждении, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3 Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги - деятельность, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам), по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, осуществляемые за счет средств Заказчика

Исполнитель – Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Автошкола «Главная дорога», оказывающая платные образовательные услуги по возмездному договору.

Заказчик - юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Потребитель - совершеннолетний, обучающийся в учреждении или иное лицо, заказывающее образовательные услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик.

1.4 Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся учреждения, иных граждан, общества и государства.

1.5 Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Учебного центра.

Организация оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Организация в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом учебного центра, лицензией на право ведения образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6 Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7 Организация оказывает следующие платные образовательные услуги по следующим образовательным программам:

- Согласно приложению №1 к лицензии № 546 от 21.07.2016 года.
- другие платные образовательные услуги.

1.8. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя (законных представителей).

1.9. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками учреждения.

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

2.1 Организации необходимо:

2.1.1 Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

2.1.2 Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы образовательных услуг.

2.1.3 Определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.).

2.1.4 Принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

2.1.5 Подготовить приказ о зачислении потребителей в число учащихся Организации.

2.1.6 Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг.

Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает учреждение, а исполнителем - гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, подготовке, сертификации учебного транспортного средства и т. д.

Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью обязаны быть зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей.

2.1.7 Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг со стороны Администрации Учебного центра.

2.1.8 Обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Порядок заключения договоров

3.1 Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

3.1.1 Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в структурном подразделении, второй - у потребителя или заказчика.

Договор от имени Учебного центра подписывается директором или уполномоченным им лицом.

3.1.2 Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.1.3 Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

3.1.4 Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1 Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг, разработанных соответствующими структурными подразделениями совместно с бухгалтером учреждения и утвержденных директором учреждения или

уполномоченным им лицом.

4.2 Денежные средства, получаемые учреждением за оказание образовательных услуг расходуются на основании сметы расходов.

4.3 Оплата за обучение производится в безналичном порядке через банковские учреждения или путём внесения наличных средств в кассу Организации.

5. Информация о платных образовательных услугах

5.1 Организация, оказывающая платные образовательные услуги, обязана до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность их правильного выбора.

5.2 Информация, доводимая до заказчика и потребителя (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Организации, оказывающего платные образовательные услуги;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.3 По требованию заказчика или потребителя организация обязан предоставить для ознакомления:

- Устав Учебного центра, настоящее Положение;
- адрес и телефон учредителя Организации;
- образец договора;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

5.4 Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах;
- информация на официальном сайте Организации.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение, утверждено директором и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Организации.

6.2 В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом директора Организации.

Директор

И. В. Бережная

